

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СШ №1 Г.
СНЕЖНОЕ»

Т.А.Садовая

(Приказ от 01.09.2023 г. №221)



ДОРОЖНАЯ КАРТА
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1 ГОРОДА СНЕЖНОЕ»
на 2023-2024 учебный год

№	Наименование этапа	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<ul style="list-style-type: none">• Изучение письма Министерства просвещения Российской Федерации и Общероссийского Профсоюза образования от 21.12.2021 г. №АЗ-1128/08, 657 «О направлении Методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях», Положения о системе наставничества педагогических работников в МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1 ГОРОДА СНЕЖНОЕ», утвержденного приказом от 31.08.2022 г. №261.• Разработка и утверждение Дорожной карты по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1 ГОРОДА СНЕЖНОЕ» на 2023-2024 учебный год.	Август - сентябрь 2023	Директор, заместитель директора по УВР (куратор)

		<ul style="list-style-type: none"> • Рассмотрение вопроса об организации работы по наставничеству на заседании методического совета. • Утверждение кандидатур для внесения в базу наставников и наставляемых. • Организация методического сопровождения внедрения целевой модели наставничества. • Индивидуальные собеседования с молодыми и малоопытными специалистами. 		
2	Формирование банка наставляемых	<ul style="list-style-type: none"> • Сбор информации о профессиональных запросах педагогов, профессиональных затруднениях. • Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 	Сентябрь - октябрь 2023	Заместитель директора по УВР (куратор)
3	Формирование банка наставников	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. • Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 	Сентябрь - октябрь 2023	Заместитель директора по УВР (куратор)
4	Отбор и обучение	<ul style="list-style-type: none"> • Обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с методическими материалами по вопросу организации наставничества; - проведение консультаций; - организация обмена опытом среди наставников. • Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности. 	Сентябрь - октябрь 2023	Заместитель директора по УВР (куратор)
5	Формирование наставнических пар	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование наставнических пар. • Утверждение приказа об организации работы по наставничеству и о закреплении наставнических пар. • Организация групповой встречи наставников и наставляемых. • Разработка Персонализированных программ наставничества. 	Сентябрь - октябрь 2023	Заместитель директора по УВР (куратор) Наставники и наставляемые

6	Организация и осуществление работы наставнических пар	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. • Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. • Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. • Регулярные встречи наставника и наставляемого. • Корректировка Персонализированных программ наставничества (при необходимости). • Организация психолого-педагогического сопровождения наставляемых (при необходимости). • Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	Октябрь 2023 – май 2024	Наставники и наставляемые
7	Завершение персонализированных программ наставничества	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение мониторинга качества реализации Персонализированных программ наставничества. (анкетирование). • Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества. • Пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. 	Май	Заместитель директора по УВР (куратор) Наставники и наставляемые