

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
« СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1 ГОРОДСКОГО ОКРУГА СНЕЖНОЕ»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

Принято на педагогическом совете  
ГБОУ «СШ №1 Г. О.СНЕЖНОЕ»  
Протокол от 30.08.2024г. №1<sup>4</sup>

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ  
«СШ №1 Г. О.СНЕЖНОЕ»  
Т.А.Садовая



**Положение  
о «Школе будущего первоклассника»**

**I. Общие положения**

- I.1. «Школа будущего первоклассника» (далее – Школа) открыта при ГБОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1 ГОРОДСКОГО ОКРУГА СНЕЖНОЕ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее – ГБОУ «СШ №1 Г. О.СНЕЖНОЕ» на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и закона «О защите прав потребителей»
- I.2. «Школа будущего первоклассника» предоставляет собой комплексную бесплатную дополнительную образовательную услугу по подготовке детей дошкольного возраста к школьному обучению, оказываемую школой родителям (законным представителям) детей 6 – 6,6 -летнего возраста.
- I.3. Содержание образовательного процесса в «Школе будущего первоклассника» определяется совместной программой по преемственности между ГБОУ «СШ №1 Г. О. СНЕЖНОЕ» и ГКДОУ №2, ГКДОУ №14, ГКДОУ №5, утвержденной директором школы.
- I.4. Обучение строится на педагогически обоснованном выборе учителем технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию интеллекта, общеучебных навыков и ориентированных на личностные способности обучающихся и их развитие.
- I.5. Нормативный срок работы Школы: февраль-апрель.
- I.6. Занятия в Школе проводятся в учебных помещениях, соответствующих действующим санитарным нормам и правилам.
- I.7. Занятия проводятся педагогическими работниками, привлечёнными к преподаванию в начальных классах.

## **II. Цели и задачи**

II.1. Целью организации дошкольных групп является создание условий для психического и личностного развития ребенка, обеспечение готовности к школьному обучению.

II.2. Готовность включает следующие компоненты:

- мотивационная готовность, которая предполагает отношение к учебной деятельности как к общественно значимому делу и стремление к приобретению знаний;
- волевая готовность - умение ребенка действовать в соответствии с образцом и осуществлять контроль путем сопоставления с ним как с эталоном (образец может быть дан в форме действий другого человека или в форме правила);
- умственная готовность - достижение достаточно высокого уровня познавательных процессов (дифференцированное восприятие, произвольное внимание, осмысленное запоминание, наглядно-образное мышление, первые шаги к овладению логическим мышлением);
- коммуникативная готовность - наличие произвольно-контекстного общения со взрослым и кооперативно-соревновательного со сверстниками;
- речевая готовность - овладение грамматикой и лексикой родного языка, определенная степень осознанности речи, становление форм (внешняя - внутренняя, диалогическая - монологическая) и функции (общения, обобщения, планирования, оценивания) речи.

## **III. Порядок и условия приема детей в «Школу будущего первоклассника»**

3.1. В «Школу будущего первоклассника» принимаются дети, которым исполняется 6 лет 6 месяцев до 1 сентября текущего года, проживающие в городе Снежное.

3.2. Зачисление детей осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) установленного образца.

## **IV. Организация образовательного процесса как комплекса бесплатных дополнительных образовательных услуг**

4.1. Организация образовательного процесса в «Школе будущего первоклассника» как комплекс бесплатной дополнительной образовательной услуги осуществляется в соответствии с приказом директора ГБОУ «СШ №1 Г. О.СНЕЖНОЕ».

4.2. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием

занятий, утвержденным директором ГБОУ «СШ №1 Г. О.СНЕЖНОЕ».

4.3. «Школа будущего первоклассника» работает по следующему режиму: 1 раз в неделю в течение февраля-апреля.

4.4. Продолжительность занятий составляет 30 минут.

4.5. Детям, обучающимся в «Школе будущего первоклассника», предлагается учебный план, который содержит:

4.5.1 развивающие игры;

4.5.2 введение в школьную жизнь;

4.5.3 подготовку руки к письму;

4.7. Наполняемость учащихся группе устанавливается в количестве 15-25 обучающихся.

4.8. Рабочая программа занятий по направлениям составляется учителем, согласуется на школьном методическом объединении и утверждается директором школы.

4.9. За общее руководство проведения занятий в Школе несет ответственность руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов.

## **V. Права и обязанности родителей (законных представителей) и педагогических работников**

5.1. Родители (законные представители) обязаны:

5.1.1. своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом ГБОУ «СШ №1 Г. О.СНЕЖНОЕ»;

5.1.2 в случае изменения адреса (телефона) сообщать руководству ГБОУ «СШ №1 Г. О. СНЕЖНОЕ» о данных изменениях;

5.1.3 в случае пропуска занятия ребенком извещать руководство ГБОУ «СШ №1 Г. О.СНЕЖНОЕ» об уважительных причинах отсутствия его на занятиях;

5.2. Педагогические работники обязаны:

5.2.1 организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего положения. Дополнительные образовательные услуги оказывать в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми педагогическими работниками;

5.2.2 во время оказания дополнительных услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей;

5.2.3 обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также основание, соответствующее обязательным нормам и правилам.

5.3. Родители (законные представители) вправе:

5.3.1 обращаться к педагогическим работникам по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

5.3.2 получать полную достоверную информацию;

5.3.3 вправе требовать от педагогических работников предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего положения: об успеваемости, поведении, отношении ученика к учебе и его способностях в отношении обучения.

## **VI. Порядок принятия и срок действия Положения**

6.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета. Изменения и дополнения к Положению принимаются образовательной организацией в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

6.3. Ознакомление с Положением проводится на родительских собраниях. Все изменения вносятся на основании изменения законодательства РФ